|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Серікбай Еділ Талғатұлы**  **Заңгер**  Білімі: жоғарғы  Туған күні: 09.04.2002ж.  Қала: Талдықорған  Отбасылық жағдайы: үйленбеген  Телефон: 87769892141  Электрондық поштасы: [24256839maa@gmail.com](mailto:24256839maa@gmail.com) |
| **ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ**  **ОҚУ ПРАКТИКАСЫ** | | Учаскелік полиция көмекшісі  08.02.2021.-06.03.2021.  Жетісу облысы, Талдықорған қаласы, Талдықорған қаласы,ҚПБ-ның 3-ші УПП-сы  30.05.2022-23.07.2022.  **Жетісу облысы, Талдықорған қаласы, Талдықорған қаласы,ҚПБ-ның 3-ші УПП-сы**  2023 қаңтар 16 – 2023 сәуір 15  **Жетісу облысы, Талдықорған қаласы, Талдықорған қаласы,ҚПБ-ның 3-ші УПП-сы** |
| **БІЛІМІ** | | Талдықорған заң колледжі (2017-2020)  Құқық және экономика жогарғы мектебі, Құқықтану мамандығы ,ішкі оқу формасы  Талдықорған қаласы, Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті (2020-2023)  Орташа балл(GPA) 2.33 (02.10.2022) |
| **ҚОСЫМША БІЛІМІ**  **БІЛІКТІЛІГІ** | | **-** |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | | • ДК білімі: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Кеңсе техникасы бойынша жұмыс білімі... |
| **ЖЕКЕ ҚАСИЕТТЕРІ** | | • міндеттерді орындауға сауатты көзқарас;  • құқықтық құжаттармен жұмыс істеу кезінде мұқият болу;  • баптарды, заңнамаларды білу;  • аналитикалық ақыл-ой;  • тәртіпті сақтау, еңбексүйгіштік; |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | * Оқу практикасы кезінде «өте жақсы» деген баға қойылды |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ:** | * Бос уақытыңыздағы әрекеттеріңіз: кітап оқу, волейбол ойнау, бокспен айналысу. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Серикбай Едил Талгатович**  **Юрист**  Образование: Высшее  Дата рождения: 09.04.2002г.  Город: Талдыкорган  Семейное положение:не женат  Телефон: 87769892141  Email:[**24256839maa@gmail.com**](mailto:24256839maa@gmail.com) |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Помошник участкового**  **08.02.2021.-06.03.2021.**  **Область Жетісу,город Талдыкорган, ГОП 3-я УПП**  **30.05.2022-23.07.2022.**  **Область Жетісу,город Талдыкорган, ГОП 3-я УПП**  Январь 2023— Апрель 2023  **Область Жетісу,город Талдыкорган, ГОП 3-я УПП** | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | Талдыкорган юридический колледж(2017-2020)  Высшая школа права и экономики,очная ,город Талдыкорган университет имени Илиьяса Жансугурова (2020-2023)  Средний балл (GPA) за всё время обучения-2.33(GPA) |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** **ТРЕНИНГИ И КУРСЫ** | | **-** |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ** | | * Знание ПК: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Навыки работы с офисной оргтехникой … |
| **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | | * грамотный подход к выполнению обязанностей; * внимательность при работе с юридическими документами; * знание статей, законодательства; * аналитический склад ума; * соблюдение дисциплины, трудолюбие; |
| **ДОСТИЖЕНИЯ:** | | * При прохождении практики была отмечена оценкой «отлично» |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:** | | * Ваши занятия в свободное время: Чтение книг, играть в волейбол,занятия боксом. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Serikbay Edil Talgatyli**  **Lawyer**  Education:higher education  Date of birth: 09.04.2002у.  City: Taldykorgan  Relationship status: not married  Phone: 87769892141  Email:[**24256839maa@gmail.com**](mailto:24256839maa@gmail.com) |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **District police assistant**  **08.02.2021.-06.03.2021.**  **Zhetisy region, c.Taldykorgan, City Police Department,3th LPS**  **30.05.2022-23.07.2022.**  Zhetisy region, c.Taldykorgan, City Police Department,3th LPS  January 2023 — April 2023  Zhetisy region, c.Taldykorgan, City Police Department,3th LPS |
| **EDUCATION** | Taldykorgan law kollege (2017-2020)  Higher School of Law and Economics  ,Full-time,  Zhetysu University named after Ilyas Zhansugurov,Taldykorgan city(2020-2023)  The average score (GPA) for the entire time of study is 2.33 |
| **ADDITIONAL EDUCATION TRAINING AND COURSES** | - |
| **PROFESSIONAL SKILLS** | * Knowledge of marketing and corporate finance. * Knowledge of English at level A2 (Conversational). * PC knowledge: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Working knowledge of office equipment... |
| **PERSONAL QUALITIES** | * competent approach to the performance of duties; * attentiveness when working with legal documents; * knowledge of articles, legislation; * analytic mind; * observance of discipline, diligence; |
| **ACHIEVEMENTS:** | * During the internship was marked with an "excellent" rating |
| **ADDITIONAL INFORMATION:** | * Your free time activities: Reading, playing volleyball, boxing. |